



**Администрация
Большеболдинского муниципального района
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2021

№ 85

**Об утверждении Положения об обеспечении содержания
зданий и сооружений муниципальных образовательных
организаций, обустройства прилегающих к ним территорий**

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в целях повышения эффективности управления муниципальной системой образования и установления порядка обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций Большеболдинского муниципального района, а также обустройства прилегающих к ним территорий, администрация Большеболдинского муниципального района Нижегородской области постановляет:

1. Утвердить Положение об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

2. Управлению образования администрации Большеболдинского муниципального района (Н.И.Шорин) довести до сведения руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций настоящее постановление для принятия его к руководству и исполнению.

3. Отменить постановление администрации Большеболдинского муниципального района Нижегородской области от 07.08.2014 года №222 «Об утверждении Положения об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования Администрации Большеболдинского муниципального района Н.И.Шорина.

Глава местного самоуправления



А.А.Морозова

Положение
об обеспечении содержания зданий и сооружений
муниципальных образовательных организаций, обустройства
прилегающих к ним территорий (далее Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пп.5. ч.1. ст.9 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует порядок обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций Большеболдинского муниципального района, а также обустройства прилегающих к ним территорий.

1.2. Организация работы по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется на основании и в соответствии с:

1.2.1. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года №28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

1.2.2. Уставом Большеболдинского муниципального района.

2. Требования к содержанию зданий и сооружений

2.1. Имущество образовательной организации, закрепленное за ней на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью муниципального образования - Большеболдинского муниципального района.

2.2. При осуществлении оперативного управления имуществом образовательная организация обязана:

2.2.1. Использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество эффективно и строго по целевому назначению.

2.2.2. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев нормативного износа в процессе эксплуатации.

2.2.3. Осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за ним имущества.

2.2.4. До заключения договора аренды на закрепленное за ним имущество получить экспертную оценку последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей, проводимую соответствующей экспертной комиссией на уровне района.

Договор аренды не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных условий (ст.13 Федерального закона от 24.07.1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»).

2.3. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими правовыми актами.

2.4. Запрещается эксплуатировать здания, находящиеся в ветхом или аварийном состоянии.

2.5. Организация контроля за содержанием зданий и сооружений в исправном техническом состоянии возлагается на руководителей образовательных организаций.

2.6. За содержание зданий и сооружений в образовательной организации должно быть назначено ответственное лицо.

Ответственный за эксплуатацию здания обязан обеспечить:

2.6.1. Техническое обслуживание (содержание) здания, включающее в себя контроль по состоянию здания, поддержание его в исправности, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем.

2.6.2. Осмотры зданий в весенний и осенний период, подготовку к сезонной эксплуатации.

2.6.3. В случае обнаружения во время осмотров зданий дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента, другие дефекты) и оборудования ответственный за эксплуатацию здания докладывает о неисправностях и деформации руководителю образовательной организации, руководитель — учредителю.

2.6.4. Результаты осмотров (неисправности и повреждения) ответственный за эксплуатацию зданий, сооружений отражает в журнале учета осмотров технического состояния зданий согласно приложению к Положению.

2.7. Готовность образовательной организации к новому учебному году определяется после проверки комиссией по приемке ее готовности к началу учебного года. По итогам приемки составляется акт готовности образовательной организации.

3. Требования к обустройству прилегающей к образовательной организации территории

3.1. Образовательная организация обязана осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего санитарно-экологического состояния закрепленной за ней территории.

3.2. Территории образовательных организаций должны быть ограждены по всему периметру и озеленены согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам.

3.3. Территории образовательных организаций должны быть без ям и выбоин, ровными и чистыми. Дороги, подъезды, проходы к зданиям, сооружениям, пожарным водоемам, гидрантам, используемым для целей пожаротушения, а также подступы к пожарным стационарным лестницам должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, иметь твердое покрытие, а зимой быть очищенными от снега и льда.

3.4. Территории образовательных организаций должны своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и других видов загрязнений. Твердые отходы, мусор следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры или ящики, а затем вывозить.

4. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений

4.1. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений осуществляется в следующем порядке:

4.1.1. Плановые осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние зданий и сооружений в целом, включая конструкции, инженерное оборудование и внешнее

благоустройство.

4.1.2. Внеплановые осмотры, в ходе которых проверяются здания и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов.

4.1.3. Частичные осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений, отдельных помещений, инженерных систем в целом или по отдельным их видам, элементов внешнего благоустройства.

4.2. При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:

4.2.1. Внешнее благоустройство.

4.2.2. Фундаменты и подвальные помещения, встроенные котельные, насосные, тепловые пункты, инженерные устройства и оборудование.

4.2.3. Ограждающие конструкции и элементы фасада (балконы, козырьки, архитектурные детали, водоотводящие устройства).

4.2.4. Кровли, чердачные помещения и перекрытия, надкровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах.

4.2.5. Поэтажные перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование

4.2.6. Строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования.

4.2.7. Соблюдение габаритных приближений.

4.2.8. Наружные коммуникации и их обустройства.

4.2.9. Противопожарные устройства.

4.2.10. Прилегающая территория.

4.3. Особое внимание при проведении плановых, внеплановых и частичных осмотров обращается на выполнение замечаний и поручений, выданных предыдущих плановыми проверками.

4.4. Построенные и реконструированные здания и сооружения в первый год их эксплуатации дополнительно проверяются на соответствие выполненным работ строительным нормам и правилам.

4.5. Для определения причин возникновения дефектов, проведения технической экспертизы комиссии по осмотру зданий и сооружений могут привлекать специалистов соответствующей квалификации (лицензированные организации или частные лица).

4.6. Результаты осмотров регистрируются в журнале учета осмотров образовательной организации. Руководитель образовательной организации принимает решения об устранении выявленных нарушений, при необходимости, обращается в структурное подразделение администрации района, в ведомственном подчинении которого находится образовательная организация.

4.7. Структурное подразделение координирует работу по организации капитального и текущего ремонта муниципальных образовательных организаций.

4.8. Для обеспечения содержания зданий и сооружений, обустройства прилегающих территорий образовательных организаций в структурных подразделениях района, в ведомственном подчинении которых находятся образовательные организации, ежегодно формируется план ремонтных работ, включающий в себя мероприятия по подготовке к новому учебному году, осенне-зимнему периоду. выполнению предписаний надзорных органов.

План ремонтных работ в образовательных организациях составляется с целью определения финансовой потребности для проведения текущего и капитального ремонта.

4.9. Для составления плана используется представленная руководителями образовательных организаций информация:

-заявка на текущий и капитальный ремонт зданий и сооружений, обустройство прилегающей территории;

-предписания контролирующих органов;

-предполагаемые образовательными организациями сроки проведения ремонта.

5. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий

5.1. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется за счет средств местного бюджета.

5.2. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий содержит следующие виды расходов:

5.2.1. Оплата коммунальных услуг.

5.2.2. Оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием (работы и услуги, осуществляемые с целью поддержания и (или) восстановления функциональных, пользовательских характеристик объекта образования), обслуживанием, ремонтом зданий образовательных организаций, находящихся на праве оперативного управления и в муниципальной казне Большеболдинского муниципального района.

5.3. Распределение бюджетных ассигнований на обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий осуществляется главными распорядителями бюджетных средств — структурными подразделениями администрации района, в ведомственном подчинении которых находятся муниципальные образовательные организации.

Приложение к Положению
о порядке обеспечения содержания зданий и сооружений
муниципальных образовательных организаций,
обустройства прилегающих к ним территорий,
утвержденном постановлением администрации
Большебодлинского муниципального района
Нижегородской области
от 18.03. 2021 г. № 85

ЖУРНАЛ УЧЕТА ОСМОТРОВ
технического состояния здания (сооружения)

Наименование здания (сооружения) _____
Адрес _____
Владелец (балансодержатель) _____
Должность и Ф.И.О. лица, ответственного за содержание здания _____

| Дата проверки | Вид проверки | Объекты, кем проведена проверка (должность. Ф.И.О.) | Описание выявленных недостатков в содержании помещений и дефектов строительных конструкций | Мероприятия по устранению замечаний, ответственный | Отметка об устранении замечаний (дата, подпись) |
|---------------|--------------|---|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |

Примечание: журнал хранится у лица, ответственного за техническое состояние здания (сооружения), и предъявляется комиссиям при проведении плановых осмотров