



**Администрация
Большеболдинского муниципального района
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2018

№ 22

**Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей
и молодёжи Большеболдинского муниципального района
на 2018-2020 годы**

В соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 25 марта 2009 года №149 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Нижегородской области» (в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 21.12.2016 № 878), в целях создания оптимальных условий, обеспечивающих полноценный отдых и оздоровление, организованную занятость детей и молодёжи Большеболдинского района, Администрация Большеболдинского муниципального района

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о районном Координационном совете по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Большеболдинского муниципального района

1.2. Состав районного Координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.

1.3. Состав рабочей группы районного Координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.

1.4. Состав комиссии для обеспечения работы по распределению путевок в детские санатории, санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия, загородные детские оздоровительно-образовательные центры (лагеря).

1.5. Положение о комиссии по приемке и проверке лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха.

1.6. Состав комиссии по приемке и проверке лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха.

2. Установить:

2.1. Стоимость одного дня пребывания в загородных детских оздоровительно-образовательных центрах (лагерях) в размере не менее 708 рублей.

2.2. Стоимость набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей, в лагерях труда и отдыха (с двухразовым питанием) в размере 102 рублей в день.

2.3. Размер родительской платы на питание в лагерях с дневным пребыванием детей в размере 15 рублей в день.

3. Финансовому управлению Администрации Большеболдинского муниципального района:

3.1. Профинансировать мероприятия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в соответствии с программой «Развитие образования в Большеболдинском муниципальном районе» (подпрограмма «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Большеболдинского муниципального района на 2017-2020 годы»).

3.2. Обеспечивать целевое использование средств областного бюджета, полученных в виде субвенций на возмещение расходов по приобретению путёвок в детские санатории, санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия, расположенные на территории Российской Федерации не только за пределами Нижегородской области, но и на ее территории.

3.3. Обеспечивать целевое использование средств муниципального бюджета на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием (лагерях труда и отдыха) и возмещение расходов по приобретению путёвок в загородные детские оздоровительно-образовательные центры (лагеря).

3.4. В целях повышения эффективности использования средств муниципального бюджета на организацию отдыха и оздоровления детей неиспользованную часть денежных средств направить на оплату стоимости проживания и питания детей при организации многодневных экскурсий в каникулярный период.

3.5. Обеспечить расходование не менее 5% средств муниципального бюджета на организацию отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

4. Управлению образования Администрации Большеболдинского муниципального района:

4.1. Осуществлять координацию работы по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

4.2. Осуществлять контроль за использованием средств, выделенных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Большеболдинского муниципального района.

4.3. Обеспечить деятельность методических служб Управления образования, МБУ ДО «Большеболдинский Дом детского творчества» в помощь организаторам отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Большеболдинского муниципального района в каникулярный период.

4.4. Осуществлять работу по предоставлению мер социальной поддержки в виде распределения путёвок в детские санатории и санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия, расположенные на территории Нижегородской области, и возмещения расходов по приобретению путёвок в детские санатории и санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия, расположенные на территории

Российской Федерации не только за пределами Нижегородской области, но и на ее территории, а также по использованию средств субвенции на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярный период.

4.5. Осуществлять работу по реализации областного проекта «Дворовая практика».

4.6. Предоставлять в министерство образования Нижегородской области сводную заявку в срок до 1 октября о необходимом количестве путевок в загородные детские оздоровительно-образовательные центры (лагеря), в детские санатории и санаторно-оздоровительные центры (лагеря), планируемом количестве детей в лагерях с дневным пребыванием в предстоящем году.

4.7. Организовать отдых и оздоровление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Предоставлять путевки в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации – при наличии медицинских показаний), а также оплачивать проезд к месту лечения (отдыха) и обратно.

В случае самостоятельного приобретения путевок и оплаты проезда к месту лечения (отдыха) и обратно опекунами (попечителями), приемными родителями, им предоставляется компенсация стоимости путевки и проезда к месту лечения (отдыха) и обратно в размере и порядке, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

4.8. Уделять особое внимание реализации мер по профилактике правонарушений несовершеннолетних, в том числе организации отдыха, оздоровления и занятости детей старше 14 лет.

4.9. Проводить ежемесячный мониторинг оздоровительной кампании, направлять информацию о ходе оздоровительной кампании и мероприятиях по исполнению комплекса мер, направленных на развитие системы отдыха и оздоровления детей и подростков, в министерство образования Нижегородской области ежемесячно до 25 числа текущего месяца.

5. Управлению культуры, туризма и спорта Администрации Большеболдинского муниципального района:

5.1. Организовать льготное кинообслуживание детей, отдыхающих в лагерях с дневным пребыванием детей, детей-инвалидов в каникулярный период.

5.2. Рекомендовать установить бесплатное посещение музеев на время школьных каникул для детей до 18 лет один раз в месяц.

5.3. Оказывать содействие учреждениям культуры в работе с детьми в период школьных каникул, провести обучающие семинары для специалистов, организующих отдых и занятость детей на базе учреждений культуры.

5.4. Содействовать созданию условий для развития детского и молодежного спорта и туризма в каникулярный период.

При осуществлении экскурсионного обслуживания соблюдать установленные требования к туристским маршрутам и порядку организации их прохождения несовершеннолетними туристами.

Уведомлять уполномоченный орган по организации отдыха детей и молодежи о месте, сроках и длительности прохождения таких маршрутов.

5.5. Обеспечить подготовку спортивных площадок для проведения физкультурно-оздоровительных, спортивных, массовых мероприятий для детей и молодёжи.

6. Рекомендовать:

6.1. ГБУЗ НО «Большеболдинская ЦРБ»:

6.1.1. Осуществлять контроль за проведением комплекса лечебно-профилактической и оздоровительной работы, за соблюдением выполнения натуральных норм питания в лагерях с дневным пребыванием детей (лагерях труда и отдыха).

6.2. Управлению социальной защиты населения:

6.2.1. Осуществлять развитие системы круглогодичного отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, детей из многодетных семей и детей одиноких матерей.

6.2.2. Совершенствовать систему мер по адресной и дифференцированной поддержке детей, нуждающихся в первоочередном оздоровлении.

6.2.3. Обеспечить финансирование оздоровительной кампании: за счет средств областного бюджета – финансирование лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций района.

6.3. ГКУ «Центр занятости населения Большеболдинского района»:

6.3.1. Обеспечить предоставление государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время. Направлять в первоочередном порядке на временную работу подростков из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из семей безработных граждан, неполных, многодетных и неблагополучных семей, а также подростков, состоящих на профилактических учетах в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, освобожденных из воспитательно-трудовых колоний или закончивших специальные учебно-воспитательные учреждения.

6.3.2. Оказывать материальную поддержку несовершеннолетним гражданам, участвующим во временных работах и перечисленным в подпункте 6.3.1 настоящего постановления, в пределах средств, выделенных из областного и муниципального бюджета.

6.3.3. Сформировать банк вакансий временных рабочих мест, отвечающих требованиям трудового законодательства, обеспечивающих приобретение профессиональных навыков для временного трудоустройства учащихся образовательных организаций, а также детей, по каким-либо причинам не являющихся учащимися на момент обращения в органы службы занятости населения.

6.4. МО МВД России «Большеболдинский»:

6.4.1. Обеспечить безопасность организованных перевозок детей, включая установление контроля за выделением технически исправного автотранспорта.

6.4.2. Обеспечить правопорядок, а также проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение преступлений и правонарушений в лагерях с дневным пребыванием детей (лагерях труда и

отдыха) и на прилегающих к ним территориях в период оздоровительной кампании.

6.4.3. Совместно с управлением образования принимать необходимые меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в каникулярный период.

6.5. Отделению надзорной деятельности и профилактической работы Большеболдинского района:

6.5.1. Провести надзорно-профилактические мероприятия по соблюдению требований пожарной безопасности объектов, задействованных в оздоровительной кампании, при их подготовке к летнему оздоровительному сезону и в период их функционирования.

6.5.2. В составе комиссии принять участие в приемке лагерей с дневным пребыванием детей (лагерей труда и отдыха).

6.5.3. Оказать помощь руководителям лагерей с дневным пребыванием (лагерей труда и отдыха) в организации обучения обслуживающего персонала правилам пожарной безопасности и действиям в случае пожара, в проведении практических тренировок по эвакуации людей из зданий на случай возникновения пожара.

6.6. Главам сельских администраций:

6.6.1. Создать координационные советы при сельских администрациях по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.

7. Настоящее постановление действует до 31 декабря 2020 года.

8. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Большеболдинского муниципального района.

9. Постановление Администрации Большеболдинского муниципального района «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Большеболдинского муниципального района в 2017 году» от 19.01.2017 года №20 считать утратившим силу.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Большеболдинского муниципального района Н.И.Шорина.

Глава Администрации



А.В.Мараков

Направить:

Финансовое управление – 1 экз.

Управление образования – 1 экз.

Управление культуры – 1 экз.

ЦРБ – 1 экз

УСЗН – 1 экз.

ЦЗН – 1 экз.

МО МВД – 1 экз.

ОНДиПР – 1 экз

Сельские администрации – 6 экз

Исполнитель:

2-35-75 М.В.Адушева

ПОЛОЖЕНИЕ
о районном Координационном совете по организации
отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи
Большеболдинского муниципального района

1. Районный координационный совет по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи (далее - Совет) является коллегиальным совещательным органом при Администрации Большеболдинского района по реализации единой государственной политики на территории Большеболдинского района, направленной на защиту детства, укрепление здоровья детей и молодежи, улучшение условий их отдыха и оздоровления, решение проблем занятости молодежи.

2. Совет в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Нижегородской области, рекомендациями Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Состав Совета утверждается постановлением Администрации Большеболдинского муниципального района.

В состав Совета входят представители органов исполнительной власти, органов местного самоуправления (по согласованию). Совет возглавляет председатель.

4. Задачи Совета:

- определение цели, задач и основных направлений развития системы отдыха и оздоровления детей и молодежи;
- координация работы всех заинтересованных отделов, ведомств и общественных организаций, участвующих в организации летнего отдыха, оздоровления, и занятости детей и молодежи Большеболдинского муниципального района;
- оперативное решение вопросов по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи;
- анализ состояния оздоровительной кампании района;
- разработка рекомендаций, направленных на развитие системы отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи;
- обеспечение контроля по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в районе;
- взаимодействие со средствами массовой информации с целью отражения различных аспектов организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи;

- оперативное рассмотрение и решение вопросов, непосредственно влияющих на безопасность жизни и здоровья детей и молодежи в каникулярный период;
- подведение итогов районного смотра-конкурса лагерей с дневным пребыванием детей.

5. Для решения поставленных задач Совет вправе:

- запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных структур, органов местного самоуправления, государственных, общественных организаций и должностных лиц информацию, необходимую для исполнения возложенных на Совет задач;
- привлекать специалистов органов местного самоуправления Большеболдинского муниципального района (по согласованию) для подготовки вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета, подготовки информационных и методических материалов;
- направлять статистические, аналитические, методические и другие материалы по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в органы местного самоуправления Большеболдинского муниципального района.

6. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы.

На заседания Совета могут приглашаться представители органов местного самоуправления и общественных организаций.

7. Заседания Совета ведёт председатель, в его отсутствие - заместитель председателя.

8. Заседание считается правомочным, если присутствует более половины членов Совета.

Решения Совета принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами, которые подписываются председателем Совета, а в его отсутствие заместителем.

Решения Совета носят рекомендательный характер.

9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет ответственный секретарь.

СОСТАВ

**районного Координационного совета по организации отдыха,
оздоровления и занятости детей и молодёжи**

Шорин Николай Иванович	заместитель главы Администрации Большеболдинского муниципального района, председатель Совета
Чернышова Вера Алексеевна	начальник Управления культуры, туризма и спорта, заместитель председателя Совета
Адушева Марина Вячеславовна	методист ИДК по воспитательной работе Управления образования, Ответственный секретарь Совета
Члены Совета:	
Менская Антонина Ивановна	начальник финансового управления Администрации Большеболдинского муниципального района
Кочетова Любовь Владимировна	ведущий специалист по труду и соц. партнёрству Администрации Большеболдинского муниципального района
Левандовская Елена Михайловна	главный врач ГБУЗ НО «Большеболдинская ЦРБ» (по согласованию)
Храменков Владимир Борисович	начальник МО МВД России «Большеболдинский» (по согласованию)
Шорин Михаил Иванович	начальник ОГИБДД МО МВД России «Большеболдинский» (по согласованию)
Разин	начальник отделения надзорной

Илья Александрович

деятельности и профилактической работы Большеболдинского района (по согласованию)

**Тюкаева
Татьяна Павловна**

начальник ГКУНО «Управления социальной защиты населения Большеболдинского района» (по согласованию)

**Жиркова
Нина Анатольевна**

МБУК БМРНО «Государственный литературно-мемориальный и природный музей-заповедник А.С.Пушкина «Болдино» (по согласованию)

**Лачугин
Сергей Федорович**

глава Большеболдинской сельской администрации (по согласованию)

**Власова
Ольга Валерьевна**

директор ГКУ «Центр занятости населения Большеболдинского района (по согласованию)

**Валька
Светлана Николаевна**

начальник ТО Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Лукояновском, Большеболдинском, Гагинском, Починковском, Шатковском районах (по согласованию)

**Филимонова
Галина Анатольевна**

зав. сектором по делам молодёжи Управления образования Администрации Большеболдинского муниципального района

**Иванова
Валентина Викторовна**

специалист Управления образования, ответственное лицо по работе с путёвками; председатель РОП

**Исупова
Наталья Юрьевна**

главный специалист Администрации Большеболдинского муниципального Района, секретарь КДНиЗП

СОСТАВ

**рабочей группы районного Координационного совета
по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи**

**Шорин
Николай Иванович**

Начальник Управления
образования,
руководитель группы

**Балаева
Ирина Борисовна**

секретарь рабочей группы КС

Члены рабочей группы КС:

**Логинова
Оксана Сергеевна**

зав. сектором по работе с детьми и
молодежью МБУК
«Большеболдинский культурно-
досуговый центр»

**Яшков
Евгений Анатольевич**

зав. сектором по спорту
управления культуры, туризма и
спорта

**Доронина
Татьяна Николаевна**

директор МБУК
«Централизованная библиотечная
система» Большеболдинского
района

**Тюкаев
Альберт Анатольевич**

директор МБУ ДО
Большеболдинская ДЮСШ

**Жданкина
Надежда Григорьевна**

директор МБУ ДО
«Большеболдинский ДДТ»

**Смолина
Марина Константиновна**

инспектор ПДН МО МВД России
«Большеболдинский»
(по согласованию)

**Мухреева
Анна Николаевна**

ведущий специалист
Управления культуры, туризма и
спорта

**Сизов
Александр Васильевич**

гл. специалист ГО ЧС и
моб.работе администрации

Кузнецова Ирина Игоревна	района инспектор 1 категории ГКУ ЦЗН Большеболдинского района (по согласованию)
Кидимова Наталья Ивановна	зам. главы Большеболдинской сельской администрации (по согласованию)
Посулихин Михаил Евгеньевич	ведущий специалист Управления образования Администрации Большеболдинского муниципального района
Метёлкина Римма Михайловна	редактор отдела писем редакции газеты «Болдинский вестник»
Мишина Галина Викторовна	директор ГУ «КЦСОН Большеболдинского района» (по согласованию)
Чивкунова Наталья Ивановна	заместитель директора по экскурсионно-массовой работе МБУК БМРНО «Государственный литературно-мемориальный и природный музей-заповедник А.С.Пушкина «Болдино» (по согласованию)
Посулихина Татьяна Ивановна	заместитель директора по ВР МБОУ «Б-Болдинская средняя школа им.А.С.Пушкина»
Лобанов Александр Викторович	директор ГБПОУ «Большеболдинский сельскохозяйственный техникум» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Большеболдинского
муниципального района
от 24.01.2018 № 22

СОСТАВ

комиссии для обеспечения работы по распределению путевок в детские санатории, санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия, загородные детские оздоровительно-образовательные центры (лагеря)

Шорин
Николай Иванович

начальник управления образования,
председатель комиссии

Родионова
Елена Михайловна

заместитель начальника управления
образования, зам. председателя комиссии

Члены комиссии:

Иванова
Валентина Викторовна

ведущий специалист управления
образования, секретарь комиссии

Бодякшина
Анна Владимировна

зав. отделением семьи и детей
управления социальной защиты населения
(по согласованию)

Цыганова Ольга
Ильинична

главный бухгалтер управления
образования

Антипова
Ольга Алексеевна

специалист по охране детства
управления образования

Исупова
Наталья Юрьевна

главный специалист Администрации
Большеболдинского района, секретарь
КДНиЗП (по согласованию)

Логинова
Оксана Сергеевна

председатель профсоюза работников
культуры (по согласованию)

Яшков
Андрей Анатольевич

председатель профсоюза работников
здравоохранения (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по приемке и проверке лагерей с дневным пребыванием детей (лагерей труда и отдыха) на базе образовательных организаций Большеболдинского муниципального района.

1. Общие положения:

1.1. Комиссия создается при районном Координационном совете по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи района сроком на период работы лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха.

1.2. Количественный состав комиссии и председатель утверждаются на заседании Координационного совета.

2. Цель: комиссия осуществляет приемку и проверку лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха.

3. Задачи деятельности:

- прием лагерей с дневным пребыванием детей (лагерей труда и отдыха);
- контроль деятельности;
- регулирование;
- оказание помощи.

4. Комиссии предоставляется право:

4.1. Требовать от руководителя образовательной организации всю необходимую документацию для изучения деятельности и анализа оздоровительных учреждений.

4.2. По итогам проверки оздоровительных учреждений члены комиссии вправе вносить свои предложения по награждению победителей районного смотра-конкурса за лучшую работу учреждений по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Большеболдинского муниципального района.

5. Организация деятельности:

5.1. Комиссия планирует свою работу, составляет график выездов.

5.2. Комиссия делает заключение о готовности оздоровительных учреждений к работе и дает разрешение на его открытие. Заключение оформляется в форме акта.

5.3. О результатах приемки и проверки лагерей члены комиссии докладывают на заседаниях Координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.

5.4. В своей деятельности комиссия подчиняется Координационному совету по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Большеболдинского муниципального района.

СОСТАВ

**комиссии по приемке и проверки учреждений по организации отдыха,
оздоровления и занятости детей и молодёжи
Большеболдинского муниципального района**

**Шорин
Николай Иванович**

заместитель главы Администрации,
председатель комиссии

Члены комиссии:

**Тюкаева
Татьяна Павловна**

начальник управления социальной
защиты населения

**Кочетова
Любовь Владимировна**

ведущий специалист по труду
Администрации Большеболдинского
муниципального района

**Разин
Илья Александрович**

начальник ОНДиПР
Большеболдинского района

**Храменков
Владимир Борисович**

начальник МО МВД России
«Большеболдинский»

**Валыка
Светлана Николаевна**

начальник ТО Управления
Федеральной службы по надзору в сфере
защиты прав потребителей и
благополучия человека по Нижегородской
области в Лукояновском,
Большеболдинском, Гагинском,
Починковском, Шатковском
районах (по согласованию)

